

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АНДРЕЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

П Р И К А З

от 28 февраля 2025 года

№ 16

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) №1008 от «13» мая 2024 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 4 классах** в следующие сроки:
15.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык»
23.04.2025 – по учебному предмету «Математика»;
18.04.2025 – по учебному предмету Группы №1 (Окружающий мир, Литературное чтение, Английский язык).
2. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 5 классах** в следующие сроки:
24.04.2025 – по учебному предмету Группы №1 (История; Литература, Английский язык - по одному учебному предмету на основе случайного выбора);
22.04.2025 – по учебному предмету Группы №2 (Биология; География - по одному учебному предмету на основе случайного выбора)
15.04.2025 – по учебному предмету «Математика» (часть 1, часть 2);
16.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык».
3. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 6 классах** в следующие сроки:
22.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык»;
16.04.2025 – по учебному предмету «Математика» (часть 1, часть 2);
18.04.2025 – по учебному предмету Группы №1 (История, Обществознание, Литература, Английский язык - по одному учебному предмету на основе случайного выбора).
18.04.2024 – по учебному предмету Группы №2 (Биология или География- по одному учебному предмету на основе случайного выбора);
4. Участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 7 классах** в 2024-2025 учебном году не принимать в связи с отсутствием обучающихся в данном классе
5. Участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 8 классах** в 2024-2025 учебном году не принимать в связи с отсутствием обучающихся в данном классе
6. При проведении ВПР с учетом альтернативной возможности формы участия в 5 классе по предметам «История», «Биология», в 6-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» выбрать традиционную форму с печатью бланков ответов.
7. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4-8 классах заместителя директора Шувалову Ольгу Васильевну.

8. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора Шувалову Ольгу Васильевну и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

9. Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора Шуваловой О.В.:

9.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

9.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения всех участников образовательного процесса, родителей изменения в расписании занятий.

9.3 Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4, 5, 6	Засимова Галина Николаевна
Литература	5, 6	Засимова Галина Николаевна
Математика	4	Фомина Галина Васильевна
	5	Фомина Галина Васильевна
	6	Шувалова Ольга Васильевна
	7	-
	8	-
Окружающий мир, Литературное чтение	4	Петрова Наталия Юрьевна
Биология	5, 6	Мамонова Ольга Александровна
История, География, Обществознание	5, 6	Маркеева Наталия Владимировна
Английский язык	4, 5, 6	Врачева Оксана Валерьевна

9.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

9.5 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

9.6 Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

9.7 Распечатать варианты ВПР на всех участников.

9.8 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

9.9 По окончании проведения работы собрать все комплекты.

9.10 В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

9.11 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

9.12 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР через личный кабинет в ФИС ОКО, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику.

9.13 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

9.14 Назначить организаторами проведения ВПР:

15.04.2025 – организатор ВПР в 4 классе Мамонова Ольга Александровна по учебному предмету «Русский язык»;

23.04.2025 – организатор ВПР в 4 классе Мамонова Ольга Александровна по учебному предмету «Математика» (часть 1, часть 2);

18.04.2025 – организатор ВПР в 4 классе Шувалова Ольга Васильевна по учебным предметам Группы №1 (Окружающий мир, Литературное чтение, Английский язык);

15.04.2025 – организатор ВПР в 5 классе Мамонова Ольга Александровна по учебному предмету «Математика» (часть 1, часть 2);

16.04.2025 – организатор ВПР в 5 классе Шувалова Ольга Васильевна по учебному предмету «Русский язык»;

22.04.2025 – организатор ВПР в 5 классе Фомина Галина Васильевна по учебным предметам Группы №2 (Биология, География);

24.04.2025 – организатор ВПР в 5 классе Мамонова Ольга Александровна по учебным предметам Группы №1 (История, Литература, Английский язык);

16.04.2025 – организатор ВПР в 6 классе Мамонова Ольга Александровна по учебному предмету «Математика» (часть 1, часть 2);

18.04.2025 – организатор ВПР в 6 классе Фомина Галина Васильевна по учебным предметам Группы №1 (История, Обществознание, Литература, Английский язык);

21.04.2025 – организатор ВПР в 6 классе Засимова Галина Николаевна по учебным предметам Группы №2 (Биология, География);

22.04.2025 – организатор ВПР в 6 классе Мамонова Ольга Александровна по учебному предмету «Русский язык»;

9.15 Организаторам проведения ВПР в кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

9.16 Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2027г

9.17 Назначить дежурным, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре Соколову Н.А.

Директор школы

Прошина Наталья Валентиновна